

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

a Székesfehérvár Városgondnoksága Kft.-hez beérkezett
álláspályázatokkal kapcsolatos adatkezeléshez

A tájékoztató célja, hogy meghatározza a Székesfehérvár Városgondnoksága Kft. (továbbiakban: Városgondnokság), mint adatkezelő által kezelt személyes adatok körét, az adatkezelés módját, valamint, hogy biztosítsa az adatvédelem és adatkezelés alkotmányos elveinek, jogszabályi előírásainak, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését annak érdekében, hogy a természetes személyek magánszférájának a tiszteletben tartása megvalósuljon személyes adatainak kezelése, feldolgozása során.

Az adatkezelés személyi hatálya kiterjed az álláshirdetésekre benyújtott önéletrajzokra, motivációs levelekre és minden egyéb, állás létesítése céljából benyújtott iratra, továbbá minden olyan önéletrajzra, motivációs levélre, egyéb, állás létesítése céljából benyújtott iratra, amelyet a Városgondnokság által közzétett álláshirdetés nélkül nyújt be az érintett.

A Városgondnokság a hozzá beérkezett álláspályázatban, önéletrajzban, motivációs levélben, egyéb, állás létesítése céljából benyújtott iratban rögzített személyes adatokat kezeli. A Városgondnokság a jelentkezők által önkéntesen megadott olyan személyes adatokat, amelyek a meghirdetett, vagy jelentkező által megjelölt munkakör betöltésének elbírálásához szükségtelenek, törléssel megsemmisíti, vagy egyéb módon az adat későbbi olvashatóságát megakadályozza.

Az adatok kezelésével összefüggésben a Városgondnokság ezúton tájékoztatja a hozzá állásra jelentkezőket (továbbiakban: Érintett) az általa kezelt személyes adatok köréről, a személyes adatok kezelése körében követett elveiről és gyakorlatáról, valamint az Érintettek jogai gyakorlásának módjáról és lehetőségeiről.

A tájékoztatóban használt fogalmak:

- **Érintett:** bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy, közvetlenül vagy közvetve, azonosítható természetes személy. Jelen tájékoztató esetében megegyezik Jelentkezővel.
- **Személyes adat:** az érintettel kapcsolatba hozható adat – különösen neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret – valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés.

- **Különleges adat:** az egészségi állapotra vonatkozó személyes adat.
- **Adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet – jelen esetben a Szolgáltató –, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajtatja.
- **Adatkezelés:** az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése.
- **Adatfeldolgozás:** az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adatokon végzik.
- **Adattovábbítás:** az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.
- **Hozzájárulás:** az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok – teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő – kezeléséhez.
- **Harmadik személy:** olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel vagy az adatkezelővel.
- **Tiltakozás:** az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.
- **Adatvédelmi incidens:** személyes adat jogellenes kezelése vagy feldolgozása, így különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés.

Az adatkezelő megnevezése:

Székesfehérvár Városgondnoksága Kft.

Adatkezelő elérhetősége:

Cím: 8000 Székesfehérvár, Szent Vendel utca 17/A.

Telefonszám: 22/202-202

E-mail cím: info@varosgondnoksag.hu

Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:

Név: Varga Imre István

Cím: 8000 Székesfehérvár, Szent Vendel utca 17/A.

Telefonszám: 22/202-202

E-mail cím: adatvedelem@varosgondnoksag.hu

Az adatkezelés célja:

Az adatkezelés célja a Városgondnokság által meghirdetett vagy megüresedett, de még meg nem hirdetett álláshelyre megfelelő jelölt kiválasztása.

A Városgondnokság a felvételt nem nyert jelentkezők által benyújtott anyagból adatbázist hoz létre, annak érdekében, hogy a jelentkezők képzettségének megfelelő álláshelyek megüresedése esetén – esetlegesen – további állásajánlatokról tájékoztassa a korábban felvételt nem nyert jelentkezőket. Az adatkezelés célja ebben az esetben adatbázis létrehozása abból a célból, hogy a benyújtott pályázatban szereplő személyes adatok alapján a Városgondnokság a későbbiekben további állásajánlatokról tájékoztassa az állásra jelentkezőt.

A Városgondnokság Kft. az Érintett adatait csak célhoz kötötten, a munkaerő gazdálkodása érdekében tárolja és kezeli. Az Érintett által megadott személyes adatokat a fent meghatározott céltól eltérő célokra nem használja fel.

Az adatkezelés jogalapja:

Az adatkezelés jogalapja az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 Rendelete (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdés a) pontja, azaz az Érintett önkéntes hozzájárulása.

Adatkezelő a neki megadott adatokat, azok valódiságát az álláspályázatra való jelentkezés beküldésekor nem ellenőrzi. A megadott adatok megfelelőségéért kizárólag az azt megadó Érintett felel.

Az adatkezelés időtartama:

A Városgondnokság az általa kezelt személyes adatokat az Érintett hozzájárulásának visszavonásáig kezeli.

Munkajogviszony létesítése esetén a benyújtott álláspályázat, önéletrajz, motivációs levél, egyéb, állás létesítése céljából benyújtott irat a személyi anyag részévé válik, amelyet a Városgondnokság ezt követően a munkavállalói adatkezelésekre vonatkozó külön adatvédelmi tájékoztatóban rögzítettek szerint kezeli.

A felvételt nem nyert jelentkezők álláspályázatát, önéletrajzát, motivációs levelét, egyéb, állás létesítése céljából benyújtott iratát a Városgondnokság, adatbázis létrehozása érdekében, a benyújtásától számított egy évig kezeli.

Az adatkezelési tájékoztatás módja:

Adatkezelő tájékoztatója a honlapon az Adatkezelési tájékoztatók menüpont alatt érhető el.

Adatkezelő a nála személyesen jelentkezőnek a tájékoztatót papír alapon adja át.

A nyilvántartás és adatkezelés módja

A Városgondnokság az adatokat elektronikusan és/vagy papír alapon, a Humán csoport irodáiban (8000 Székesfehérvár, Szent Vendel utca 17/A.) lefűzve, elzártan tárolja.

A munkavállalók személyes adatainak nyilvántartásával, vezetésével kapcsolatos feladatokat csak a Humán csoport munkatársai végezhetik. Az álláspályázatban foglalt releváns adatokat az üres álláshellyel rendelkező szakterületi vezetők és az álláspályázat elbírálási folyamatában részt vevők ismerhetik meg.

Adatkezelő számítógépei jelszóval védettek, a papír alapú iratokon tárolt adatok biztonságát az Adatkezelő azáltal biztosítja, hogy az iratokat a feldolgozásukat követően olyan zárt helyiségben tárolja az adatkezelés idejére, ahol az iratokhoz az adatkezelőn kívül harmadik személyek nem férhetnek hozzá és ahol az iratok védve vannak a sérülés vagy megsemmisülés veszélyétől. Az adatkezelő sem az elektronikus

nyilvántartás, sem az iratok tekintetében nem biztosít hozzáférést olyan személyeknek, akik arra nem jogosultak.

Adatfeldolgozók:

Az adatkezeléssel kapcsolatos adatfeldolgozói feladatokat az Önkormányzati Informatikai Központ Nonprofit Kft., látja el. A társaság adatai a következők:

Név: Önkormányzati Informatikai Központ Nonprofit Kft.

Székhely: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

Telefonszám: 22/202-022

E-mail: szerviz@oik.co.hu

A Városgondnokság informatikai rendszerét az Önkormányzati Informatika Központ Nonprofit Kft. biztosítja, a személyes adatok elektronikus rendszerekben történő tárolása az Önkormányzati Informatika Központ Nonprofit Kft. által üzemeltetett szervereken valósul meg.

Adatok megsemmisítése és archiválása

Az elektronikus módon tárolt és továbbított adatok törlés útján kerülnek megsemmisítésre. A papír alapon tárolt adatokat adatkezelő iratmegsemmisítőben semmisíti meg.

Külső szervezethez való adattovábbítás, hozzáférés:

Adatkezelő külső szervezethez személyes adatokat nem továbbít.

Az érintett jogai és jogérvényesítési lehetőségek:

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve; a kötelező adatkezelések kivételével; törlését, visszavonását, élhet adathordozási-, és tiltakozási jogával az adat felvételénél jelzett módon, illetve az adatkezelő fenti elérhetőségein.

A társaság megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az érintettek részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó, valamennyi információt és tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtsa.

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adataihoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- az adatkezelés céljai
- az érintett személyes adatok kategóriái
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket
- a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama
- a helyesbítés, törlés vagy adatkezelés korlátozásának és a tiltakozás joga
- a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga - az adatforrásokra vonatkozó információ.

Az adatkezelő a kérelem benyújtásától számított legfeljebb egy hónapon belül adja meg a tájékoztatást.

Az érintett kérheti a Városgondnokság által kezelt, rá vonatkozó pontatlan személyes adatok helyesbítését és a hiányos adatok kiegészítését.

Az érintett az alábbi indokok valamelyikének fennállása esetén jogosult arra, hogy kérésére a társaság indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték
- az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja
- az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték
- a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell
- a személyes adatok gyűjtésére információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Az adatok törlése nem kezdeményezhető, ha az adatkezelés szükséges:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából
- a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából

- a népegészségügy területét érintő, vagy archiválási, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból
- közérdek alapján; vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Az érintett kérésére a Városgondnokság korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, a személyes adatok pontosságának ellenőrzését)
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a

korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben).

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, a személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, és ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa.

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges adatkezelés, vagy az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges kezelése ellen. Tiltakozás esetén az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha azt olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléshez adott önkéntes hozzájárulását bármikor visszavonja.

Amennyiben az Érintett úgy véli, hogy személyes adatainak kezeléséhez fűződő jogai sérültek, tájékoztatásért és jogainak gyakorlásáért a Szolgáltató adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat. A Szolgáltató adatvédelmi tisztviselője az adatvédelmi incidensekkel kapcsolatos intézkedések ellenőrzése, valamint az érintettek tájékoztatása céljából nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az incidenssel érintett személyes adatok körét, az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát, az adatvédelmi incidens időpontját, körülményeit, hatásait és az elhárítására megtett intézkedéseket, valamint az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

Az érintett a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A per elbírálása a Székesfehérvári Törvényszék (8000 Székesfehérvár, Dózsa György út 1.) hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – a lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Az érintett jogainak megsértése esetén panasszal élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH).

A NAIH elérhetőségei:

Székhelye: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11.

Levelezési címe: 1374 Budapest, Pf. 603.

Telefonszáma: 06-1-3911400

E-mail címe: ugyfelszolgalat@naih.hu

Honlapja: www.naih.hu/

Jelen adatvédelmi tájékoztató 2026. október 6. napjától hatályos.