

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

1. AZ AJÁNLATKÉRŐ ADATAI

Szervezet: **Székesfehérvár Városgondnoksága Kft.**

Cím: 8000 Székesfehérvár, Szent Vendel u. 17/a.

Kapcsolattartó: Patkós Tamás

Telefon: 06 70 669 9185

E-mail: patkos.tamas@varosgondnoksag.hu

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA MENNYISÉGE, SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

2.1. A szerződés tárgya

Városgondnokság által kezelt kis méretű műfüves foci pályák gondozásához önjáró gondozó-, tisztítógép beszerzése

2.2. Mennyiség, műszaki leírás

1 db műfű gondozó gép: munkaszélesség min 80cm, tartálytérfogata min 30 liter

2.3. Szerződéses feltételek

a) Fizetési feltételek, fizetési határidő

A számla kifizetése a szerződésszerű teljesítés alapján kiállított számla benyújtásától számított 30 napon belül történik.

c) Egyéb feltételek

A pályázati felhívás mellékletét képező szerződés szerint.

3. RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

3.1. Jogi feltételek és igazolási módjuk

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy alvállalkozó, aki

- a. végelszámolás alatt áll, vagy az ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás folyamatban van;
- b. tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- c. a jelen pályázati felhívás megküldését megelőző 1 évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége van, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott;
- d. az ajánlatkérő székhelye szerinti önkormányzati adóhatóság által nyilvántartott, a jelen pályázati felhívás megküldését megelőző 1 évnél régebben lejárt adófizetési kötelezettsége van, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.

A fenti jogi feltételek meglétének igazolására az ajánlathoz csatolni kell:

- Az a) és b) pont alatti feltétel igazolására az ajánlattevőnek és az alvállalkozónak hatályos cégkivonatának másolatát (az ajánlatkérő elfogadja a www-e-cegjegyzek.hu oldalról letöltött hatályos cégkivonatot is). Amennyiben a cégbíróságon az ajánlattevő illetve az alvállalkozó cégügyében változásbejegyzés iránti eljárás van folyamatban, abban az esetben az ajánlattevőnek a változás bejegyzési benyújtását és tartalmát igazoló okiratot is csatolnia kell. Egyéni vállalkozó esetén csatolni kell a vállalkozói igazolvány másolatát.
- A c) és d) pont szerinti feltételek fenn nem állásának igazolására cégszerű aláírással ellátott nyilatkozatot kell csatolni; kérjük, hogy a d) pont szerinti feltétel fenn nem állására is kifejezett nyilatkozatot tenni szíveskedjenek. Az alvállalkozó vonatkozásában az ajánlattevő jogosult nyilatkozni.

4. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

Az ajánlatok értékelése **a legalacsonyabb ár és az ajánlott gép műszaki paramétereinek alapján** történik.

5. DOKUMENTÁCIÓ, TÁJÉKOZTATÁS

A jelen felhívással együtt megküldésre kerülő dokumentáció részét képezik a Pályázati Adatlap, és a szerződéses feltételeket tartalmazó Vállalkozási Szerződés.

A pályázattal kapcsolatban, munkaidőben információ kérhető Patkós Tamás **szakfelelősnél** a **06-70-6699-185** telefonszámokon.

6. AZ AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ

2020. április 23. 10 óra

A postán feladott, vagy személyesen benyújtott pályázat akkor tekinthető határidőn belül benyújtottnak, ha a benyújtásra jelen pontban megjelölt határidőig az ajánlatkérő 1. pontban megjelölt címére a 7. pontban megjelölt módon sor kerül.

7. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA ÉS CÍME

A pályázatokat **zárt borítékban** személyesen, illetve postai úton lehet az ajánlatkérő **8000 Székesfehérvár, Szent Vendel u. 17/a** alatti címére az ajánlati felhívás átvételétől az ajánlattételi határidő lejártáig (6. pont) eljuttatni. Személyes benyújtás esetén a pályázatot az ajánlatkérő **8000 Székesfehérvár, Bregyó köz 1 (Bregyó Sportközpont recepció)** alatti címén kell benyújtani.

8. HIÁNYPÓTLÁS

Az ajánlatkérő a pályázatok vizsgálata során pályázók számára azonos feltételekkel lehetőséget biztosít nyilatkozatok és egyéb okiratok csatolására, továbbá a pályázattal kapcsolatos formai hiányosságok pótlására.

Az értékelésre kerülő ajánlati elemek utólagos közlésére, illetve javítására jelen eljárásban nincs lehetőség.

9. A PÁLYÁZATOK FELBONTÁSÁNAK HELYE, IDEJE

- (i) A pályázatok felbontásának helye megegyezik az ajánlatok benyújtásának címével.
- (ii) A pályázatok felbontásának kezdete, amely megegyezik az ajánlattételi határidő lejártának időpontjával: **2020. április 23. 10 óra**

A pályázók a bontási eljáráson részt vehetnek. A pályázatok felbontása során ismertetésre kerülnek az elbírálásra kerülő ajánlati elemek. A pályázatok felbontásáról jegyzőkönyv készül, melyet ajánlatkérő a pályázók részére fax/e-mail útján küld meg.

10. AZ EREDMÉNY KÖZLÉSÉNEK MÓDJA ÉS A KÖZLÉS TERVEZETT IDŐPONTJA

Az eljárás eredményét az ajánlatkérő a szerződés megkötését megelőzően írásban közli a pályázókkal.

11. A SZERZŐDÉSKÖTÉS TERVEZETT IDŐPONTJA

A szerződéskötés tervezett időpontja: **2020. április 30.**

Az ajánlatkérő a szerződéskötésre az itt megjelölttől eltérő időpontot is megjelölhet.

12. EGYÉB

1. A pályázat tartalmi és formai követelményei

1.1. Fedőlap

Kérjük, hogy pályázathoz készítsenek fedőlapot, melyen tüntessék fel legalább az ajánlattevő nevét és címét, továbbá a szerződés tárgyát, ami a következő: „**Műfü gondozó gép beszerzése**”.

1.2. Pályázati adatlap

A pályázatban – a fedőlap után csatolt – Pályázati Adatlapon (a továbbiakban: „**Pályázati Adatlap**”) kell feltüntetni az alábbi adatokat:

- a pályázó nevét, címét, telefon és fax számát, e-mail címét;
- Ajánlott berendezés nevét, műszaki paramétereit
- az ellenszolgáltatás összegét, nettó értékben.
- szállítás vállalt határidejét

A kitöltendő és csatolandó Pályázati Adatlap a jelen felhívás **1. számú mellékletét** képezi. Kérjük, hogy a pályázók a mellékelt Pályázati Adatlapon hiánytalanul, nyomtatott nagy betűkkel, vagy géppel töltsék ki és csatolják az ajánlathoz közvetlenül a fedőlap mögé.

Kérjük, hogy a Pályázati Adatlapon keltezéssel és cégszerű aláírással lássák el.

Felhívjuk a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy a Pályázati Adatlapon megajánlott ajánlati érték és az ajánlat más részében esetlegesen megadott ajánlati érték eltérése esetén az ajánlatkérő a Pályázati Adatlapon megajánlott értéket tekinti az irányadó és érvényes ajánlati értéknek.

1.3. Részvételi feltételekre vonatkozó nyilatkozatok és igazolások

Az ajánlattevőnek csatolnia kell a jelen felhívás 3.1. pontjában meghatározott, a jogi helyzetet, köztartozás mentességét, valamint szakmai alkalmasságot igazoló okiratokat.

1.4. Nyilatkozat a pályázati feltételek és a szerződéses feltételek elfogadásáról

Az ajánlatnak tartalmaznia kell az **ajánlattevő nyilatkozatát (2. számú melléklet)**, hogy

- **a pályázati felhívás és a Adásvételi Szerződés** feltételeit elfogadja,

- nyertessége esetén **a szerződést teljesíti.**

1.5. Az ajánlathoz csatolni kell – az ajánlatban szereplő aláírások cégszerűségének igazolására - az ajánlattevő és alvállalkozója **cégjegyzésre jogosult(ak) hatályos aláírási címpéldányának, vagy ügyvédi ellenjegyzéssel ellátott aláírási mintájának másolatát.**

1.6. Az ajánlathoz csatolt nyilatkozatokat cégszerűen kell aláírni. A cégszerű aláírás azt jelenti, hogy az ajánlattevő cégének géppel vagy kézzel előírt, előnyomott, vagy nyomtatott neve alá/főlé a képviselőre jogosult(ak) nevét(üket) aláírja(ák).

1.8. Az ajánlatokat **1 eredeti példányban összefűzve**, a borítékot **„Műfü gondozó gép beszerzése”** felirattal ellátva kell benyújtani.

2. A pályázat érvénytelensége

A pályázat érvénytelen, ha

- a) az ajánlattevő, illetőleg alvállalkozója az eljárásból kizárásra kerül;
- b) egyéb módon nem felel meg a pályázati felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az ajánlattevő, illetve alvállalkozója kizárásra kerül az eljárásból, ha

- a) nem igazolja megfelelően a jelen felhívás 3.1. pontjában meghatározott jogi alkalmasságát és köztartozás mentességét;
- b) az eljárásban hamis adatot szolgáltat, illetve hamis nyilatkozatot tesz.

Az ajánlatkérő csak az érvényes ajánlatokat bírálja el érdemben.

3. Az ajánlatkérő az ajánlatok értékelését követően **ártárgyalást kezdeményezhet**, ha a legelőnyösebb ajánlatot tevő ajánlatát sem tartja megfelelőnek.
4. Az ajánlatkérő eredményes eljárás esetén sem köteles szerződést kötni, ha a legelőnyösebb ajánlatot tevő ajánlatát sem tartja – az abban foglalt árakra tekintettel – megfelelőnek.
5. Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja, illetőleg módosíthatja a jelen felhívásban és a dokumentációban foglaltakat. Az ajánlatkérő módosítását – új ajánlattételi határidő megállapításával – a jelen felhívással egyező módon teszi meg.
6. Az ajánlatkérő a beérkezett ajánlatok elbírálását, illetve a nyertessel történő szerződéskötést megtagadhatja, ha a jelen felhívás megküldését követően beállott ok miatt a szerződés megkötése esetén a szerződés teljesítésére nem lenne képes.

PÁLYÁZATI ADATLAP

.....
tárgyában benyújtott ajánlathoz

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő címe:

Ajánlattevő telefon száma:

Ajánlattevő e-mail címe:

Ajánlott berendezés neve, műszaki paraméterei:

.....
.....
.....
.....
.....

A tárgyban megjelölt pályázati eljárásban a pályázati felhívás 4. pontjában meghatározott legalacsonyabb ár értékelési szempont alapján az alábbi ajánlatot teszem:

Ellenszolgáltatás (nettó Ft):

nettó Ft

....., 2021.

.....
cégszerű aláírás

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

Alulírott(ak) (név),
a(z) (képviselt cég, szervezet vagy személy
neve) ajánlattevő képviselőjében a **Székesfehérvár Városgondnoksága Kft.** ajánlatkérő
„.....” tárgyú pályázati eljárásában az alábbi nyilatkozatokat teszem:

- 1) Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet nem áll a pályázati felhívás 3.1) pontjában meghatározott kizáró okok hatálya alatt.
- 2) Nyilatkozom, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszek igénybe olyan alvállalkozó, aki az ajánlattétele felhívás 3.1) pontjában meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.
- 3) Nyilatkozom, hogy a pályázati felhívásban, a műszaki dokumentációban (ha rendelkezésre bocsátásra került) és a szerződés tervezetben foglalt feltételeket elfogadom, valamint arról, hogy nyertességem esetén a szerződést teljesítem.

....., év hó nap

.....
cégszerű aláírás