

ADATVÉDELMI ÉS ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A tájékoztató célja, hogy ismertesse a Székesfehérvár Városgondnoksága Kft., mint adatkezelő (továbbiakban Adatkezelő) által, a duális képzések területén kezelt személyes adatok körét, az adatkezelés módját, valamint hogy biztosítsa az adatvédelem és adatkezelés alkotmányos elveinek, jogszabályi előírásainak, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését annak érdekében, hogy az érintett természetes személyek magánszférájának a tiszteletben tartása megvalósuljon személyes adataik kezelése, feldolgozása során.

A tájékoztató hatálya kiterjed a Székesfehérvár Városgondnoksága Kft.-nél azon szakképző iskolában tanulmányokat folytató diákokra (továbbiakban: diák/diákok) és felsőfokú tanulmányokat folytató hallgatókra (továbbiakban: hallgató/hallgatók), akik az Adatkezelővel tanulószerveződés, vagy hallgatói munkaszerződés megkötéséhez szükséges pályázati eljárás alatt állnak. A kiskorú diákok, mint Érintettek esetében az érintetti jogokat gyakorló, a szerződés megkötéséhez szükséges nyilatkozat megtételére jogosult személy a gyermekeken túl a törvényes képviselő is. Amennyiben a jelen tájékoztatóban meghatározott tárolási, megőrzési idő alatt a gyermek nagykorúvá válik, úgy az érintett a nagykorúvá vált gyermek.

Amennyiben Érintett a jelentkezését az Adatkezelő honlapján található Duális képzések menüponton megnevezett e-mail címen (oneletrajz@varosgondnoksag.hu) keresztül teszi meg, jelen tájékoztató a honlap Általános adatvédelmi tájékoztatójával együttesen érvényes.

A Kft. által vezetett adatkezelés kiterjed a diákok, a diákok törvényes képviselője és a hallgatók duális képzésre való jelentkezésével összefüggésben keletkezett és azzal kapcsolatban álló adatok manuális- és elektronikus feldolgozására és nyilvántartására.

Az adatok kezelésével összefüggésben Adatkezelő ezúton tájékoztatja Érintetteket az általa kezelt személyes adatok köréről, a személyes adatok kezelése körében követett elveiről és gyakorlatáról, valamint az Érintettek jogai gyakorlásának módjáról és lehetőségeiről.

A tájékoztatóban használt fogalmak:

Érintett: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy.

Személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

Különleges adat: az egészségi állapotra vonatkozó személyes adat.

Egészségügyi adat: egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról.

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet aki, vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az

adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajthatja.

Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése.

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

Adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adatokon végzik.

Adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.

Az adatkezelés korlátozása: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából.

Álnevesítés: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni.

Nyilvántartási rendszer: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető.

Címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak.

Harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel vagy az adatkezelővel.

Tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.

Az érintett hozzájárulása: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

Adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az adatkezelő megnevezése és elérhetősége:

Székesfehérvár Városgondnoksága Kft.
cím: 8000 Székesfehérvár, Szent Vendel utca 17/A.

telefonszám: 22/202-202

e-mail cím: info@varosgondnoksag.hu

Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége:

név: Nyulasi Tamás

cím: : 8000 Székesfehérvár, Szent Vendel utca 17/A. 1. emelet

telefonszám: 22/202-202

e-mail cím: adatvedelem@varosgondnoksag.hu

Az adatkezelés célja:

Az adatkezelés célja a kiválasztási eljárásban történő részvétel, a pályázókkal történő kapcsolattartás, illetve a pályázók értesítése a pályázat elbírálásáról.

A Városgondnokság Kft. az Érintettek adatait csak e célhoz kötötten, csak ezzel összefüggésben tárolja és kezeli. Az Érintettek által megadott személyes adatokat a fent meghatározott céltól eltérő célokra nem használja fel.

Az adatkezelés jogalapja:

A képzésre jelentkezés önkéntes, így az adatkezelésre az Érintett hozzájárulása alapján kerül sor. Adatkezelő a neki megadott adatokat, azok valóságát a jelentkezés beküldésekor nem ellenőrzi. A megadott adatok megfelelőségéért kizárólag az azt megadó Érintett felel.

A jelentkezés során a személyes adatok kezelésének célja a jelentkező pályázatának elbírálása.

A jelentkező tájékoztatást kap arról is, ha az Adatkezelő nem őt választotta az adott gyakorlati helyre/állásra. Erre az elutasító döntés meghozatalát követően kerül sor, mely után a jelentkező adatait Adatkezelő törli az adatbázisából. Ezzel egyidejűleg fennáll a törlési kötelezettség abban az esetben is, ha az Érintett még a jelentkezés során meggondolja magát, visszavonja pályázatát.

A sikeres jelentkezőkkel az Adatkezelő a 230/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet, a 2011. évi CLXXXVII. törvény, a 2011. évi CCIV. törvény és a Munka törvénykönyve által előírtak szerint tanulószerveződést, a hallgatók esetében hallgatói munkaszerződést köt. E szerződés megkötésével az Érintettek és az Adatkezelő között munkajogviszony illetve munkaviszony jellegű jogviszony jön létre, melyre vonatkozó adatvédelmi szabályokat az Adatkezelő által külön dokumentumban rögzített, a munkavállalókra vonatkozó Adatvédelmi tájékoztatója ismerteti részletesen.

A kezelt adatok köre és típusai:

A jelentkezés során a hallgatók esetében Adatkezelő a következő személyes adatokat kezeli: fénykép, név, születési név, anyja neve, születési helye és ideje, állampolgársága, lakcíme/tartózkodási helye, elérhetőségének adatai (e-mail cím, telefonszám), felvételi azonosító szám, érettségi vizsga illetve a felvételi lapon szereplő tanulmányi eredmények, illetve minden egyéb, a jelentkező által a motivációs levélben megadott egyéb személyes adat.

A jelentkezés során a diákok esetében Adatkezelő a következő személyes adatokat kezeli: név, születési név, anyja neve, születési helye és ideje, lakcím, telefonszám, e-mail cím, érettségi vizsga meglétére vonatkozó adat, esetleges OKJ-s szakképzettségének megnevezése, kiskorú tanuló esetén a törvényes képviselő neve, lakcíme, telefonszáma, e-mail címe, a szakmai elméleti képzést nyújtó szakképző iskola adatai.

Az adatkezelésre jogosultak köre, adatfeldolgozás:

A pályázók által megadott személyes adatokhoz csak az Adatkezelő kiválasztási folyamatában szükségszerűen résztvevő, a pályázó felvételében javaslattevői (duális képzések koordinátorai, a szakmai képzéssel kapcsolatban kijelölt, az adott szakma szerinti szervezeti egység munkatársa) vagy döntési jogkörrel rendelkező munkatársainak (az Adatkezelő igazgató és ügyvezető beosztású munkavállalója) van hozzáférése.

Az Adatkezelő az adatokat elektronikusan és papír alapon kezeli. Az adatkezelő számítógépei és e-mail fiókjai jelszóval védettek, a papír alapú iratokon tárolt adatok biztonságát az Adatkezelő azáltal biztosítja, hogy az iratokat a feldolgozásukat követően olyan zárt helyiségben tárolja az adatkezelés idejére, ahol az iratokhoz az Adatkezelőn kívül harmadik személyek nem férhetnek hozzá és ahol az iratok védve vannak a sérülés vagy megsemmisülés veszélyétől. Az Adatkezelő sem az elektronikus levelezés és nyilvántartás, sem az iratok tekintetében nem biztosít hozzáférést olyan személyeknek, akik arra nem jogosultak.

Az adattörlésre előírányzott határidő:

Az Adatkezelő a beérkező jelentkezésekben közölt személyes adatokat harmadik fél számára nem adja tovább, a megismert adatokat nem hozza nyilvánosságra, valamint a benyújtott pályázatok elbírálásával kapcsolatos tájékoztatást is kizárólag az Érintett kérésére és számára nyújt.

A megsemmisítés módja:

Az elektronikus módon tárolt és továbbított adatok törlés útján kerülnek megsemmisítésre. A papír alapon tárolt adatokat adatkezelő iratmegsemmisítőben semmisíti meg.

Az Adatkezelő tárhely-szolgáltatójának adatai:

Név: Önkormányzati Informatikai Központ Nonprofit Kft.

Székhely: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

Telefonszám: 22/202-022

E-mail: szerviz@oik.co.hu

Az adatkezelési tájékoztatás módja:

Adatkezelő tájékoztatója székhelyén a HR csoport irodáiban papír alapon, valamint a honlapján az Adatkezelési tájékoztatók menüpont alatt érhető el.

Adatkezelő jogosult formanyomtatványain a tájékoztatót rövidített formában megjelentetni, vagy arra csak hivatkozást tenni, amennyiben gondoskodik arról, hogy Érintett a teljes tájékoztatót a honlapon, vagy egyéb, a kapcsolattartásuk módjának megfelelő formában megismerhesse.

Az Érintettek jogai és jogérvényesítési lehetőségek:

Az Érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve – a kötelező adatkezelések kivételével – törlését, visszavonását, élhet adathordozási-, és tiltakozási jogával az adat felvételénél jelzett módon, illetve az adatkezelő fenti elérhetőségein.

A társaság megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az Érintettek részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó, valamennyi információt és tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtsa.

Az Érintett hozzáféréshez való joga: Az Érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adataihoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- az adatkezelés céljai;
- az érintett személyes adatok kategóriái;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama;
- a helyesbítés, törlés vagy adatkezelés korlátozásának és a tiltakozás joga;
- a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- az adatforrásokra vonatkozó információ.

Az adatkezelő a kérelem benyújtásától számított legfeljebb egy hónapon belül adja meg a tájékoztatást.

Az Érintett kérheti a társaság által kezelt, rá vonatkozó pontatlan személyes adatok helyesbítését és a hiányos adatok kiegészítését.

Az Érintett az alábbi indokok valamelyikének fennállása esetén jogosult arra, hogy kérésére a társaság indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- az érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- a személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- a személyes adatok gyűjtésére információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

Az adatok törlése nem kezdeményezhető, ha az adatkezelés szükséges:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;

- a népegészségügy területét érintő, vagy archiválási, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból,
- közérdek alapján; vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Az érintett kérésére a társaság korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- az Érintett vitatja a személyes adatok pontosságát (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, a személyes adatok pontosságának ellenőrzését);
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- az Érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben).

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, a személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

Az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, és ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa.

Az Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges adatkezelés, vagy az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges kezelése ellen. Tiltakozás esetén az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha azt olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Az Érintett jogosult arra, hogy az adatkezeléshez adott önkéntes hozzájárulását bármikor visszavonja.

Amennyiben az Érintett úgy véli, hogy személyes adatainak kezeléséhez fűződő jogai sérültek, tájékoztatásért és jogainak gyakorlásáért a Szolgáltató adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat. A Szolgáltató adatvédelmi tisztviselője az adatvédelmi incidensekkel kapcsolatos intézkedések ellenőrzése, valamint az érintettek tájékoztatása céljából nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az incidenssel érintett személyes adatok körét, az adatvédelmi incidenssel érintettek körét és számát, az adatvédelmi incidens időpontját, körülményeit, hatásait és az elhárítására megtett intézkedéseket, valamint az adatkezelést előíró jogszabályban meghatározott egyéb adatokat.

Az Érintett a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A per elbírálása a Székesfehérvári Törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – a lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

Az érintett jogainak megsértése esetén panasszal élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH).

A NAIH elérhetőségei:

Székhelye: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Levelezési címe: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Telefonszáma: 06-1-3911400

E-mail címe: ugyfelszolgalat@naih.hu

Honlapja: <http://www.naih.hu>

Jelen adatvédelmi tájékoztató 2019.05.02. napjától hatályos.

Székesfehérvár, 2019.05.02.